

**TIETOSUOJASELOSTE/ -ILMOITUS**

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
artiklat 13 ja 14

**Laatimispvm:** 1.6.2018

**1. Rekisterinpitäjä**

Lapin ammattikorkeakoulu Oy  
Jokiväylä 11 C  
96300 Rovaniemi

**2. Rekisterinpitäjän edustaja**

Hallintojohtaja Ari Konu, puh. +358 (0)40 7352 007  
[ari.konu@lapinamk.fi](mailto:ari.konu@lapinamk.fi)

**3. Rekisterinpitäjän yhteyshenkilöt**

Hankekoordinaattori Eila Seppänen, Kauppakatu 58, 95400 Tornio, puh. +358 (0)40 5022413  
[eila.seppanen@lapinamk.fi](mailto:eila.seppanen@lapinamk.fi)

**4. Tietosuojavastaavan yhteystiedot**

Tietosuojavastaava Pirjo Kärki-Koskinen, Jokiväylä 11 C, 96300 Rovaniemi, puh. 040 510 0365,  
[tietosuoja@lapinamk.fi](mailto:tietosuoja@lapinamk.fi).

**5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

Henkilötietoja käsitellään Tornionlaakson kesäsiika (Interreg Nord) hankkeiden tiedotus- ja viestintätarkoituksissa, liittyen esimerkiksi hankkeen tuleviin tapahtumiin sekä muuhun toimintaan (esim. tuloksista tiedottamiseen). Lisäksi henkilölle voidaan viestiä mahdollisesta jatkohankkeesta tai sen aiheista.

Henkilötietolistaa eli rekisteriä pidetään yllä niistä henkilöistä, jotka ovat antaneet suostumuksensa tietojensa käyttämiseen yllä mainittuun tarkoitukseen. Suostumuksen antaminen tapahtuu sähköisellä lomakkeella tai sähköpostitse henkilön itsensä toimesta. Hankekumppaneilta (sopimus) ei edellytetä erillistä suostumusta. Rekisterin avulla pyritään pitämään yhteyttä ja tiedottamaan henkilöä erilaisista tapahtumista ja muusta hanketoiminnasta.

Lisäksi hankkeen hallinnoija (Lapin ammattikorkeakoulu) pitää yllä rekisteriä hankkeeseen osallistuneista henkilöistä hankkeen tilastointi- ja raportointitarkoituksessa rahoittajan edellyttämällä tavalla.

Mikäli rekisteröity on antanut suostumuksen rekisteröinnin yhteydessä Lapin ammattikorkeakoulun muiden hankkeiden markkinointiviestintään, voidaan rekisteröityneelle lähettää sähköpostitse Lapin ammattikorkeakoulun hankkeisiin liittyviä markkinointiviestejä.

## 6. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Käsittely perustuu tietosuoja-asetuksen 6 tai 9 artiklaan (vähintään yksi peruste).

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, artikla 6, kohta 1, alakohtat a – f:

- rekisteröidyn suostumus
- sopimuksen täytäntöönpano (jossa rekisteröity on osapuolena)  
sopimus:
- rekisterinpitäjän lakisääteisen veloitteen noudattaminen  
säädökset: Ammattikorkeakoululaki 2014.
- rekisteröidyn tai toisen luonnollisen henkilön elintärkeä etu
- yleistä etua koskeva tehtävä/rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttö
  - henkilön asemaa, tehtäviä tai niiden hoitoa kuvaavat tiedot
  - yleisen edun mukainen viranomaistehtävä
  - tieteellinen tai historiallinen tutkimus tai tilastointi
  - tutkimusaineistojen ja kulttuuriperintöaineistojen arkistointi
- rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttaminen  
mikä oikeutettu etu on kyseessä:

EU:n yleinen tietosuoja-asetus, artikla 9 (erityiset henkilötietoryhmät), alakohtat a – j:

- rekisteröidyn suostumus
- rekisterinpitäjän tai rekisteröidyn veloitteiden noudattaminen työoikeuden, sosiaaliturvan tai sosiaalisen suojelun alalla
- rekisteröidyn tai toisen luonnollisen henkilön elintärkeän edun suojaaminen
- poliittisen, filosofisen, uskonnollisen tai ammattiliittotoimintaan liittyvän säätiön tai yhteisön laillinen toiminta
- rekisteröity on saattanut tiedot julkisiksi
- oikeusvaateen laatiminen, esittäminen tai puolustaminen
- tärkeä yleinen etu
- työterveydenhuoltoa koskevat tarkoitukset
- kansanterveyteen liittyvä yleinen etu
- yleisen edun mukainen arkistointitarkoitus, tieteellinen tai historiallinen tutkimus, tilastointi

## 7. Käsiteltävät henkilötietoryhmät ja niiden säilytysajat

Nimi, sukupuoli, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, maa (Suomi, Ruotsi, Norja), kehittäjien osalta onko alle 24 vuotias (kyllä/ei). Mahdolliset erityistarpeet tilaisuuksien osalta.

Rekisteri ei sisällä henkilötunnuksia.

Hankkeen toteuttamiseen liittyvät asia-kirjat tulee dokumentoida ja säilyttää hankeorganisaatiossa 31.12.2032. Mikäli Suomen lainsäädännössä, kuten kirjanpitolaissa, säädetään tätä pidemmästä ajasta, sitä tulee noudattaa.

**TIETOSUOJASELOSTE/ -ILMOITUS**

EU:n yleinen tietosuoja-asetus,  
artiklat 13 ja 14

**Laatimispvm:** 1.6.2018

**8. Käsittelyssä käytettävät tietojärjestelmät**

Sähköinen ilmoittautumislomake (esim. Google Forms/Webropol), Excel, osallistujalistat hankearkistossa.

Tietoja ei säilytetä sähköisessä lomakkeessa, vaan ne poistetaan sieltä ilmoittautumisen jälkeen.  
Sähköiselle lomakkeelle kirjaudutaan käyttäjätunnuksella ja salasanalla.

Käyttöoikeus lomakkeelle, rekisteriin ja osallistujalistoihin on vain hankkeen hallinnoijalla (Lapin AMK) ja Tornion kaupungilla, ellei muuta julkaisemistapaa ole erikseen kysytty (esim. tapahtuman osallistujalistan jakaminen monisteena).

Palvelimien tietoliikenneyhteydet on suojattu palomuurilla. Lapin AMKin järjestelmän palvelimet on sijoitettu lukittuun tilaan, johon on pääsy vain kiinteistön huoltohenkilöstöllä ja palvelinympäristöstä vastaavalla IT-henkilöstöllä.

**9. Mistä käsittelyssä tarvittavat henkilötiedot saadaan? Onko rekisteröidyllä velvollisuus toimittaa tarvittavat henkilötiedot? Seuraukset siitä, jos rekisteröity ei toimita tarvittavia henkilötietoja.**

Tiedot saadaan olemassa olevasta hankkeen yhteystietorekisteristä.

Jos rekisteröity antaa henkilötietonsa käsittelyä varten, niin henkilötietojen antamisen peruste on:

- rekisterinpitäjän lakisääteinen tehtävä
- rekisterinpitäjän ja rekisteröidyn välinen sopimus

**10. Evästeiden käyttö**

Henkilötietojen käsittelyn selainpohjaisissa tietojärjestelmissä käytetään evästeitä. Eväste on pieni tekstitiedosto, jonka selain tallentaa käyttäjän laitteelle. Evästeitä käytetään palvelujen toteuttamiseen, helpottamaan palveluihin kirjautumista sekä mahdollistamaan palvelujen käytön tilastointi. Käyttäjä voi selainohjelmassaan estää evästeiden käytön, mutta tämä voi estää järjestelmän asianmukaisen toiminnan.

Henkilötietojen käsittelyssä käytetään evästeitä:

- Kyllä, selainpohjaiset järjestelmät:
- Ei

## 11. Säännönmukaiset siirrot ja luovutukset

Tietoja ei luovuteta muuhun käyttötarkoitukseen tai kolmansille osapuolille.

## 12. Tietojen siirto tai luovuttaminen EU:n tai ETA:n ulkopuolelle ja sen perusteet

Ei siirretä

## 13. Henkilötietojen suojauksen periaatteet

Tiedot siirretään manuaalisesti sähköiseltä ilmoittautumislomakkeelta Lapin AMKin suojatulle palvelimelle projektipäällikön tai projektityöntekijän toimesta. Tietoja ei säilytetä lomakkeella, vaan ne poistetaan sieltä ilmoittautumisen jälkeen.

Järjestelmään kirjautuminen vaatii henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan.

Käyttöoikeus lomakkeelle ja rekisteriin on vain hankkeen hallinnoijalla (Lapin AMK) ja Tornion kaupungilla. Palvelimien tietoliikenneyhteydet on suojattu palomuurilla.

Lapin AMKin järjestelmän palvelimet on sijoitettu lukittuun tilaan, johon on pääsy vain kiinteistön huoltohenkilöstöllä ja palvelinympäristöstä vastaavalla IT-henkilöstöllä.

## 14. Automatisoitu päätöksenteko

Ei tehdä automatisoitua päätöksentekoa eikä profilointeja.

## 15. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU-tietosuojasetuksen artiklojen 15-22 mukaan:

Rekisteröidyllä on oikeus:

- tarkastaa itseään koskevat tiedot
- pyytää tietojensa oikaisemista
- vaatia tietojensa poistamista
- vaatia henkilötietojen käsittelyn rajoittamista
- vastustaa henkilötietojen käsittelyä
- pyytää itse toimittamiensa henkilötietojen siirtämistä rekisterinpitäjältä toiselle
- oikeus peruuttaa antamansa suostumus, mikäli henkilötietojen käsittely perustuu rekisteröidyn antamaan suostumukseen
- olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi

Oikeuksien käyttämiseksi rekisteröity voi toimittaa sitä koskevan pyynnön ammattikorkeakoulun verkkosivuilta saatavalla lomakkeella tai olla yhteydessä ammattikorkeakoulun tietosuojavastaavaan.

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus Tietosuojavaltuutetun toimistoon, mikäli hän katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä on rikottu voimassa olevaa tietosuojalainsäädäntöä. Yhteystiedot: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki

Neuvoja ja ohjeistusta rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa antaa tietosuojavastaava, yhteystiedot ilmoituksen kohdassa 4.